



**CORSO DI FORMAZIONE
ONLINE**

LE RILEVANTI NOVITÀ INTRODOTTE DAL DECRETO PNRR 4 (D.L. 19/2024) AL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI:

ANALISI, STRUTTURA, PRINCIPI, ISTITUTI

Digitalizzazione dei contratti pubblici, procedure sottosoglia, processo di qualificazione delle stazioni appaltanti, responsabile unico del progetto, regime sanzionatorio, patente ai punti

1 e 9 luglio 9.00-13.00

Codice MEPA AENDLPNRR07

PROGRAMMA DEL CORSO

Il corso di formazione offre ai partecipanti un aggiornamento sul nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.lgs. n. 36/2023), analizzando, anzitutto, i principi ispiratori del nuovo Codice, con particolare attenzione alle modifiche di maggior impatto (digitalizzazione dei contratti pubblici, procedure sotto-soglia, processo di qualificazione delle stazioni appaltanti).

Particolare attenzione sarà dedicata alla figura del Responsabile Unico del progetto (nomina, requisiti, compiti, ipotesi di coincidenza con altre figure).

Si analizzeranno le innovative disposizioni inerenti alle cause di esclusione in generale, inclusi i profili attinenti al *self cleaning* e al soccorso istruttorio, e saranno altresì oggetto di approfondimento le innovazioni apportate dal legislatore ai principali istituti relativi alla fase esecutiva del contratto.

Accademia Europea Società Cooperativa
Via Circonvallazione Nuova, 57/C 47923 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327
Pec: accademiaeuropa@pec.it
www.accademiaeuropa.net



Al contempo, il corso si soffermerà sulle novità introdotte dal d.l. 56/2024 in merito al CCNL applicabile agli appalti e subappalti al regime sanzionatorio per la violazione delle disposizioni in materia di esternalizzazioni ed alla c.d. “*patente a punti*”.

PRIMIO MODULO

1° luglio 2024, ore 9,00/13,00

Il nuovo Codice, struttura, principi generali e ambito di applicazione

I nuovi principi introdotti dal Codice

L'ambito di applicazione, il responsabile unico e le fasi dell'affidamento

Digitalizzazione e e-procurement: Banca Dati nazionale dei contratti pubblici, Fascicolo virtuale dell'operatore economico, pubblicità legale degli atti, trasparenza dei contratti pubblici, uso procedure automatizzate, sistemi dinamici di acquisizione, accesso atti e riservatezza

Le fasi di affidamento (dalla “*decisione di contrarre*” all'aggiudicazione “*già efficace*”)

Le procedure sotto-soglia: le conferme e le novità rispetto alla disciplina emergenziale. Il principio di rotazione. Esclusione automatica delle offerte anomale.

SECONDO MODULO

DOCENTI avv.ti Mario Araneo e Maria Cristina Fabbretti

9 luglio 2024, ore 9,00/13,00

Prima parte: avv. Mario Araneo ore 9,00/11,00

Le stazioni appaltanti: qualificazioni delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza

Le procedure di scelta del contraente e i relativi presupposti

Svolgimento delle procedure:

atti preparatori; bandi, avvisi e inviti

documentazione dell'offerente

requisiti di partecipazione e selezione partecipanti

Commissione giudicatrice

Requisiti di ordine generale

Altri requisiti di partecipazione alla gara

Soccorso istruttorio

Avvalimento

Subappalto ed il nuovo subappalto del subappalto

Le novità del d.l 56/2024: CCNL applicabile agli appalti e subappalti; regime sanzionatorio per la violazione delle disposizioni in materia di esternalizzazioni; la c.d. “*patente a punti*”

Seconda parte – avv. Maria Cristina Fabbretti ore 11,00/13,00

Esecuzione appalto

Requisiti per l'esecuzione dell'appalto

Direzione dei lavori e dell'esecuzione dei contratti



Controllo tecnico contabile e amministrativo
Collaudo e verifica di conformità
Garanzie definitive
Modifica dei contratti in corso di esecuzione
Sospensione dell'esecuzione
Risoluzione
Recesso
Anticipazione, modalità e termini di pagamento
Penali e premi di accelerazione
Contenziosi e attività ANAC

Destinatari del corso

Segretari, Direttori, Dirigenti, Funzionari, Amministratori, personale di enti pubblici e privati, Responsabili della prevenzione della corruzione e della trasparenza degli enti pubblici, e loro collaboratori, dirigenti e personale delle Amministrazioni e società pubbliche controllate e partecipate, componenti del Consiglio, personale di Segreteria di Ordini, Collegi professionali e enti di diritto privato collegati (v. Associazioni/Fondazioni), imprese, giuristi e liberi professionisti interessati alla materia.

DOCENTE E RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL CORSO

Avv. Mario Araneo

Avvocato dal 2005 ed abilitato al patrocinio innanzi le Magistrature Superiori dal 2016. Svolge attività di assistenza stragiudiziale e giudiziale nell'ambito del diritto amministrativo e del diritto del lavoro, in favore di imprese e soggetti privati, enti e società pubbliche, nazionali e locali, società a partecipazione pubblica, organismi di diritto pubblico. Ha maturato una significativa esperienza nei diversi settori del diritto amministrativo, dell'organizzazione e funzionamento delle Pubbliche Amministrazioni (trasparenza, procedimenti amministrativi, anticorruzione, rapporti di pubblico impiego), degli appalti pubblici, delle concessioni di lavori e di servizi pubblici. Ha altresì acquisito una importante esperienza nel settore della responsabilità amministrativa e contabile dei dipendenti pubblici, occupandosi del relativo contenzioso innanzi alla Corte dei conti. È docente di eventi formativi in materia di organizzazione e funzionamento delle Pubbliche Amministrazioni. È autore di pubblicazioni in materia di diritto amministrativo e diritto del lavoro pubblico.

Avv. Maria Cristina Fabbretti

Accademia Europea Società Cooperativa
Via Circonvallazione Nuova, 57/C 47923 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327
Pec: accademiaeuropa@pec.it
www.accademiaeuropa.net



Avvocato amministrativista ed esperta in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Contratti pubblici, Pubblico impiego e Responsabilità erariale. È relattrice e ideatrice di eventi formativi in materia di Anticorruzione e Trasparenza dal 2016, anche ai fini della formazione obbligatoria dei dipendenti ex L. 190/2012, per conto di P.A. Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. È consulente in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Digitalizzazione, Personale e Contratti pubblici per Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. Ha conseguito il master di secondo livello in Compliance e Prevenzione della Corruzione nei Settori Pubblico e Privato, presso la LUISS. Ha conseguito in materie giuridiche ed economiche un Master di primo livello e il Diploma di Specializzazione Professioni Legali presso l'Università di Bologna discutendo una tesi in diritto penale. È iscritta nell'Elenco nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Iscrizione al corso online

Euro 299,00 + IVA (se dovuta)

Il pagamento della quota deve avvenire all'atto di iscrizione per soggetti privati (associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista), mediante bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:

Conto corrente bancario IBAN: IT35P 08995 23900 000000092212 intestato a Accademia Europea Società Cooperativa c/o Riviera Banca Credito Cooperativo ICCREA filiale di Macerone di Cesena (FC).

Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) che sarà emessa a seguito svolgimento del corso.

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Nelle fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo virtuale pari a € 2,00.

Non è necessaria l'acquisizione del codice SMART/CIG trattandosi di partecipazione di un dipendente/consigliere ad un seminario o convegno (cfr. Linee Guida tracciabilità dei flussi ANAC).

Società abilitata al Mercato elettronico delle PA - Acquistinretepa

Il pagamento della quota dovrà essere effettuato entro 30 giorni dalla data della fattura nel conto dedicato.

Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar (uno o più moduli), cui seguirà la trasmissione del *link* di collegamento all'evento ed l'emissione della fattura elettronica.

È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare un indirizzo e-mail diverso per ogni partecipante).

**Accademia Europea Società Cooperativa
Via Circonvallazione Nuova, 57/C 47923 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327
Pec: accademiaeuropa@pec.it
www.accademiaeuropa.net**



Il contratto si intenderà concluso e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura online.

La mancata partecipazione al webinar non sarà rimborsata. Agli iscritti assenti sarà garantita la trasmissione del *link* per accedere al video della formazione erogata e della relativa documentazione.

Il corso sarà corredato da idoneo materiale illustrativo e didattico in formato digitale.

Sarà attivo un servizio di segreteria organizzativa dalle ore 9,00 alle 13,00 al numero di cell. 333 2430327

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

PER ISCRIVERSI:

[CLICCA QUI](#)

Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.

Prima dell'inizio del corso sarà inviata all'indirizzo e-mail indicato il *link* di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.