



**CORSO DI FORMAZIONE
ONLINE**

L'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA ED I PROCEDIMENTI TRA LIBERALIZZAZIONI, DEREGOLAMENTAZIONI, SEMPLIFICAZIONI, RAZIONALIZZAZIONI ED USO DELLA TELEMATICA E DEGLI ALGORITMI

**4 febbraio 2025 dalle 10,00 alle 13,00
12 febbraio 2025 dalle 10,00 alle 13,00**

CODICE MEPA AEREAL04012

PRESENTAZIONE

I processi di riforma degli ultimi 30 anni hanno profondamente inciso sulle modalità dell'azione amministrativa dando luogo a strumenti di gestione delle funzioni pubbliche completamente rinnovati. Il recente quadro normativo sta dunque mutando profondamente le tradizionali modalità operative delle P.A.: l'azione degli enti pubblici non è più limitata alla tradizionale attività provvedimentale. Il ricorso alle semplici comunicazioni ed alle dichiarazioni sostitutive, in molti settori, ha infatti sostituito la tradizionale attività amministrativa in favore dell'ampliamento delle funzioni di verifica e di controllo.

Nel nuovo ordinamento, il rispetto dei tempi procedurali è diventato un cardine fondamentale per assicurare la tempestività e l'efficienza dell'azione amministrativa ed ha portato al diffondersi progressivo del ricorso ai processi automatizzati, dagli algoritmi fino all'intelligenza artificiale. Le necessità di velocizzare e snellire i processi dell'intero apparato amministrativo sono state

Accademia Europea Società Cooperativa
Via Circonvallazione Nuova, 69 Scala A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327
E-mail: info@accademiaeuropa.net - Pec: accademiaeuropa@pec.it
www.accademiaeuropa.net
Azienda con sistema di qualità certificato da DNV - ISO 9001:2015



costantemente affermate dalla recente giurisprudenza anche sui piani del contenzioso risarcitorio derivante dall'attività amministrativa e delle responsabilità dei funzionari.

Nel segno dei nuovi tempi, è dunque necessario rileggere tutti i tradizionali istituti del procedimento amministrativo onde assicurare in concreto il buon funzionamento e l'imparzialità dei procedimenti nonché la riservatezza dei dati.

Il corso è diretto a dirigenti, consulenti, funzionari amministrativi e tecnici e a tutti coloro che comunque operano con le Pubbliche Amministrazioni.

PROGRAMMA DEL CORSO

Prima giornata

4 febbraio 2025 dalle 10,00 alle 13,00

Docente: REALFONZO UMBERTO già Consigliere di Stato e Presidente di Tar

I PRINCIPI GENERALI DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA NELLA DOTTRINA E NELLA GIURISPRUDENZA

Premessa

Le semplificazioni

Il nuovo procedimento nei processi di riforma

IL PROCEDIMENTO DECISORIO CLASSICO

II PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

1.§. L'AVVIO DEL PROCEDIMENTO:

1.§.1. L'OBBLIGO DI AVVISO DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO (ART.7 L.N.241/1990):

1.§.2. I contenuti della comunicazione

1.§.3. Casi di esclusione dell'obbligo di comunicazione personale

1.§.4. La Comunicazione c.d. per pubblici proclami (Art. 8, co 3)

1.§. 5. Le conseguenze della sua omissione sotto il profilo sostanziale e processuale nella giurisprudenza.



2.§. L'ISTRUTTORIA PROCEDIMENTALE

2.§. 1. Il primo atto è la nomina del responsabile dell'istruttoria

2.§. 2. I criteri per la nomina

2.§. 3. LE FASI DELL'ISTRUTTORIA

2.§. 3.1. La verifica delle condizioni di ammissibilità

3.§.3.2. L'acquisizione degli elementi istruttori necessari per l'adozione del provvedimento (*art. 6 co. 1 lett, b*)

Le eccezioni al dovere di attivare il soccorso istruttorio

I pareri istruttori

La partecipazione dei soggetti interessati

Seconda giornata

12 febbraio 2025 dalle 10,00 alle 13,00

Docente: REALFONZO UMBERTO già Consigliere di Stato e Presidente di Tar

3.§. LA FASE DECISORIA

3.§.1. Obblighi di astensione e conflitti di interesse

3.§.2. Le risultanze dell'istruttoria e la proposta del responsabile

3.§.3. Il preavviso di diniego ex art. 10-bis L. n. 241 del 1990

3.§.4. Il provvedimento in forma semplificata (art.2 comma 1, II° periodo)

4.§. L'ACCESSO PROCEDIMENTALE E CONOSCITIVO

L'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA NELL'ERA DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE.

4.§.1. Procedimento amministrativo: evoluzione digitale e suoi sviluppi nell'era dell'Intelligenza artificiale.

4.§.2. Il quadro normativo



4.§. 3. Il Regolamento (UE) 2024/1689 del 12 luglio 2024 (meglio noto come “AI Act”): La protezione dei diritti fondamentali dei cittadini europei.

4.§.4 I.A. e gli istituti del procedimento amministrativo

4.§.5. La tracciabilità degli elementi istruttori

4.§.6. La Motivazione “automatica” dell’atto

4.§.7. I Profili della responsabilità

* * *

DESTINATARI DELL’OFFERTA FORMATIVA

Segretari, Direttori, Dirigenti, Funzionari, Amministratori, personale della pubblica amministrazione, enti pubblici e privati, dirigenti e personale delle Amministrazioni e società pubbliche controllate e partecipate, componenti del Consiglio, personale di Segreteria di Ordini, Collegi professionali, giuristi e liberi professionisti interessati alla materia.

DOCENTE E RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL CORSO

REALFONZO UMBERTO già Consigliere di Stato e Presidente di Tar

Attualmente collabora con la SNA-Scuola Nazione dell’Amministrazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri, per i Contratti del Ministero degli Esteri per il personale diplomatico, consolare ed amministrativo.

E’ Presidente di n. 5 CCT con SNAM, Geniodife, Sogin, RFI Metropolitana Milanese S.p.A..

Oltre all’attività giurisdizionale ha ricoperto numerosissimi incarichi istituzionali: Consigliere Giuridico del Ministero dei LL PP., del Ministero degli esteri – Componente Consiglio SS.PLL.PP. – OIV Ministero P. Istruzione – Presidente di SECIN Ministero Comunicazioni – Componente dell’AIA- IPPC, ecc. ecc.

È autore di numerosissime pubblicazioni in Diritto Amministrativo per Il Sole 24ore, S.E.I., Nocchioli. Nel 2023 ha curato con l’Avv. Berloco la pubblicazione della collettanea “Commentario al Nuovo codice dei contratti pubblici” d.lgs. n.36/2023)

Accademia Europea Società Cooperativa
Via Circonvallazione Nuova, 69 Scala A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327
E-mail: info@accademiaeuropa.net - Pec: accademiaeuropa@pec.it
www.accademiaeuropa.net
Azienda con sistema di qualità certificato da DNV- ISO 9001:2015



QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Iscrizione al corso

online

€ 479,00+ IVA se dovuta

Il pagamento della quota deve avvenire all'atto di iscrizione per soggetti privati (associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista), mediante bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:

- **Conto corrente bancario IBAN: IT35P 08995 23900 000000092212 intestato a Accademia Europea Società Cooperativa c/o Riviera Banca Credito Cooperativo ICCREA filiale di Macerone di Cesena (FC).**

Le condizioni di utilizzo dell'abbonamento sottoscritto sono pubblicate nell'apposita sezione del sito www.accademiaeuroepa.net

Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica).

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Nelle fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo virtuale pari a € 2,00.

Società abilitata al Mercato elettronico delle PA – Acquistinretepa.

Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar (uno o più moduli), cui seguirà la trasmissione del *link* di collegamento all'evento ed l'emissione della fattura elettronica.

È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare un indirizzo e-mail diverso per ogni partecipante).

Il contratto si intenderà concluso e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura online.

Agli iscritti assenti sarà garantita la trasmissione del *link* per accedere al video della formazione erogata e della relativa documentazione.

Il corso sarà corredato da idoneo materiale illustrativo e didattico in formato digitale.

Sarà attivo un servizio di segreteria organizzativa dalle ore 9,00 alle 13,00 al numero di cell. 333 2430327.

Accademia Europea Società Cooperativa
Via Circonvallazione Nuova, 69 Scala A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327
E-mail: info@accademiaeuroepa.net - Pec: accademiaeuroepa@pec.it
www.accademiaeuroepa.net
Azienda con sistema di qualità certificato da DNV - ISO 9001:2015



MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

[PER ISCRIVERSI:](#)

[CLICCA QUI](#)

Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.

Prima dell'inizio del corso sarà inviata all'indirizzo e-mail indicato il *link* di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.

Accademia Europea Società Cooperativa
Via Circonvallazione Nuova, 69 Scala A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327
E-mail: info@accademiaeuropa.net - Pec: accademiaeuropa@pec.it
www.accademiaeuropa.net
Azienda con sistema di qualità certificato da DNV - ISO 9001:2015